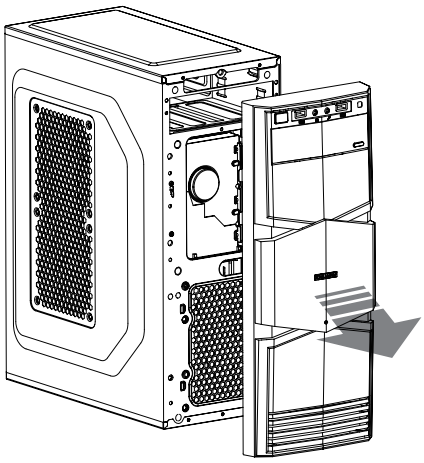
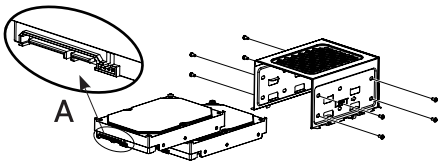
1. Bezel Removal / Bezel 분리 방법

- Remove the bezel to install the HDD.
- HDD 설치를 위해서 BEZEL을 분리합니다.



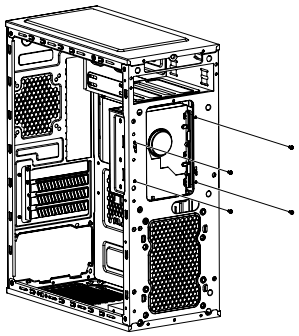
2. 3.5" HDD Installation / 3.5" HDD 장착

- A Blot / A 볼트



1)
- Install HDD on the HDD BRK so that part "A" goes to the back side.
- "A" 부분이 뒷면으로 오도록하여HDD BRK에 HDD를 장착 합니다.

2)
- Let the "A" part face down when installing
- "A"부분이 아래로 향하도록 장착하여 결합합니다.

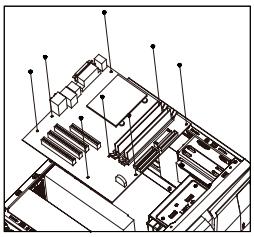


3. Motherboard Installation / 마더보드 설치

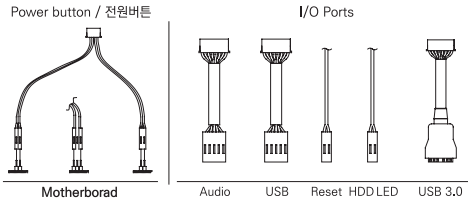
(1) Place the stand-offs and installed the mother board. (Micro ATX Board or Mini ATX)

(1) Stand-Off를 끼우고 마더보드를 케이스에 장착합니다. (Micro ATX Board or Mini ATX 호환)

- Stand off
- B Bolt / B 볼트



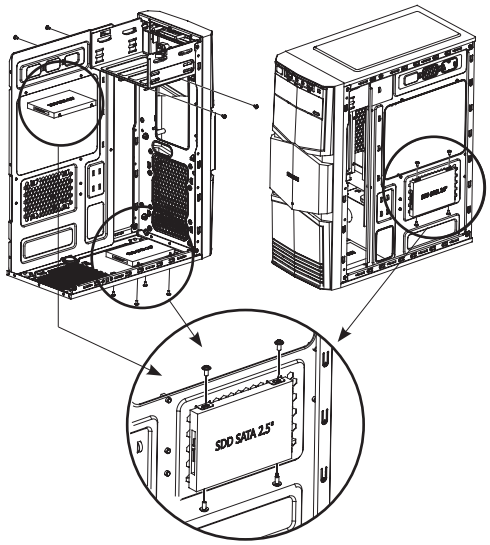
(2) Cable Connection / 케이블 연결
- To connect power and I/O ports please refer to your motherboard manual.
- 전원 및 I/O 포트 연결 시 마더보드 매뉴얼을 참고하시기 바랍니다.



4. 2.5" SSD Installation / 2.5" SSD 추가장착

- SSD can be placed in 3 places as shown in the picture.
- 다음 그림과 같이 케이스 3곳에 SSD를 장착하여 사용 할 수 있습니다.

- B Blot / B 볼트



ZALMAN
COOL INNOVATIONS

ZM-T SERIES MANUAL

English / 한글

Ver.130906

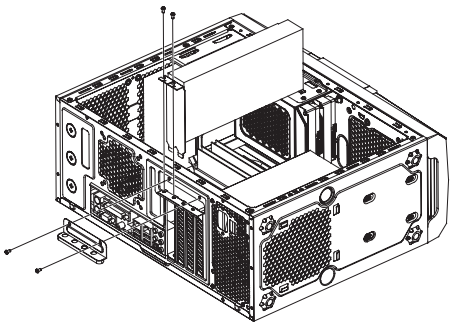
*Product design and specifications may be revised to imp ove quality and performance.

*제품의 외관 디자인 및 규격은 제품의 품질 향상을 위하여 소비자에게 예고없이 변경 될 수 있습니다.

5. PCI Slot Fixing / PCI슬롯 고정

- Install the VGA Card and fasten with a screw as shown in the diagram.
- 그림과 같이 VGA카드를 결합하여 고정할 수 있습니다.

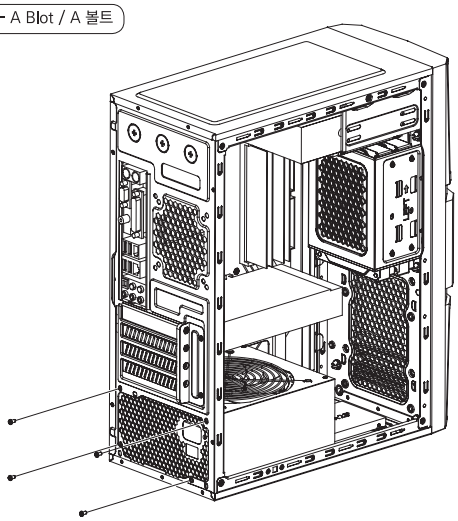
- A Blot / A 볼트



6. PSU Installation / PSU 장착

- Install the PSU and fasten with a screw as shown in the diagram.
- 그림과 같이 PSU를 결합하여 고정할 수 있습니다.

- A Blot / A 볼트

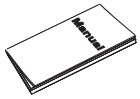


Components / 구성품

- A Bolt / A 볼트 (#6-32*5mm) × 16

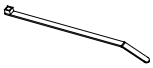
- B Bolt / B 나사(M3*5mm) × 19 [M/B, FDD, SSD, ODD]

Stand-Off × 4



Manual x 1 / 설명서 1부

Foot Rubber × 2



Cable tie x 5 / 케이블 타이 × 5

7. 품질보증 및 A/S 안내

1. 제품 보증기간: 제품 구입일로부터 1년(단, 구입 영수증이 있을 때)
2. 무상A/S: 품질 보증기간 내에 제품 자체 성능상의 하자 및 불량 발생시
3. 유상A/S: 품질 보증기간 이후에 제품 사용상의 문제 발생시. 단, 아래와 같은 사항에 대해서는 품질 보증기간 이내라도 무상A/S 처리가 되지 않으며 소비자 부담으로 처리됩니다.
   - ☞ 본 사용 설명서에 명시된 설치 전 주의사항 및 유의사항을 지키지 않은 경우
   - ☞ 사용자의 고의나 과실 및 부주의로 인하여 변형/파손/파괴된 경우
   - ☞ 사용자의 임의 개조에 의한 변형 및 고장이 발생된 경우

4. 교환 및 환불
   1) 교환: 제품 구입일로부터 1개월 이내에 제품 자체 성능상의 하자 또는 불량 발생시 동일 제품으로 교환하여 드립니다.
   2) 환불: 제품 구입 후 10일 이내에 제품 및 포장의 훼손이 없는 경우에만 구입처를 통해 환불 받으실 수 있습니다. (단, 제품 구입시 발급해 드린 영수증을 제시하셔야 환불 가능합니다).

5. A/S
   1) 운영시간: 평일 09:00~18:00 (공휴일, 토·일요일 휴무)
   2) 접수 방법
      ① 방문 접수: 직접 방문할 경우 사전 연락 후 방문해 주시기 바랍니다.
      ② 택배 접수: 택배(우편)를 이용하실 경우 아래의 주소로 성함, 주소, 연락처 및 불량 상태를 적은 메모지를 넣어서 보내주십시오.
   3) 접수처
      ◆ 총판 (아이구주): 서울시 용산구 한강로2가 16-1선인상가 21동 3층 126-128호 ☎070-8250-1428

6. 제품 운송비용
   1) 무상A/S의 경우: 전액 당사가 부담합니다.
   2) 유상A/S의 경우: 당사로 보내시는 비용은 고객께서 부담하시고, A/S처리 후 발송하는 비용은 당사가 부담합니다.
   3) 보증기간 이후: 전액 고객 부담입니다.